Checkliste

Sie sind noch kein Vertragspartner der Märkte München, dann fügen Sie der Bewerbung, welche schriftlich eingereicht werden muss, folgende Unterlagen bei:

- ☐ Personalien (Adresse, Telefon, E-Mail, Homepage etc.).
- ☐ Identifikationspapiere und aktuelle Meldebestätigung. *
- ☐ Lebenslauf mit Zeugnissen und Nachweisen

  (insbesondere Referenzen und Belege zur Befähigung für die Tätigkeit im relevanten Betriebsfeld, z.B. Umgang mit Lebensmitteln/ betriebswirtschaftliche Kenntnisse/ …).

- ☐ aktuelles Führungszeugnis. *
- ☐ aktueller Gewerbezentralregisterauszug. *
- ☐ aktuelle SCHUFA – Selbstauskunft. *
- ☐ aktuelle schriftliche Bestätigung der Stadtkämmerei – Kassen- und Steueramt (SKA – KaStA), dass keine Außenstände gegenüber der Landeshauptstadt München bestehen. *
- ☐ Detailliertes Konzept/ Businessplan inkl. Kalkulation, Darstellung/ Beschreibung der Waren (mit Herstellernachweis) oder Dienstleistungen für die beabsichtigte Objektnutzung.

Mit * gekennzeichnete Unterlagen können nachgereicht werden, wenn Sie bis zum Bewerbungsende noch nicht vorliegen. **Nachweise über die Beantragung sind jedoch der Bewerbung beizufügen.**

Die Unterlagen gelten bis zu einem Alter von 6 Monaten (Stichtag: Bewerbungsschluss) als aktuell.

Bei Bewerbungen von juristischen Personen sind jeweils vollständig die Unterlagen des/der Geschäftsführer/s vorzulegen

Sie sind bereits Vertragspartner der Märkte München und möchten sich für ein freies Mietobjekt der Märkte München bewerben? Dann müssen Sie nur noch folgende Unterlagen einreichen:

- ☐ Detailliertes Konzept/ Businessplan inkl. Kalkulation, Darstellung/ Beschreibung der Waren (mit Herstellernachweis) oder Dienstleistungen für die beabsichtigte Objektnutzung.
- ☐ aktuelles Führungszeugnis. *
- ☐ aktueller Gewerbezentralregisterauszug. *
- ☐ aktuelle SCHUFA – Selbstauskunft. *
- ☐ aktuelle schriftliche Bestätigung der Stadtkämmerei – Kassen- und Steueramt (SKA – KaStA), dass keine Außenstände gegenüber der Landeshauptstadt München bestehen. *
- ☐ aktuelle Meldebestätigung. *

Mit * gekennzeichnete Unterlagen können nachgereicht werden, wenn Sie bis zum Bewerbungsende noch nicht vorliegen. **Nachweise über die Beantragung sind jedoch der Bewerbung beizufügen.**

Die Unterlagen gelten bis zu einem Alter von 6 Monaten (Stichtag: Bewerbungsschluss) als aktuell.

Bei Bewerbungen von juristischen Personen sind jeweils vollständig die Unterlagen des/der Geschäftsführer/s vorzulegen